



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

MA50D1-2-1396-16

מכרז פומבי מס' 3/16

**לאספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות
המסים בישראל-אגף מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
ושע"מ**

**מסמך זה הינו רכוש רשות המסים בישראל.
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או
חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד מהגשת הצעה למכרז.
כל הזכויות שמורות לרשות המסים בישראל.**



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

1. תוכן העניינים

מס'	נושא	עמ'
1.	תוכן העניינים	2
2.	נוסח הפרסום	3
3.	תנאי סף מיוחדים למכרז ותנאים כלליים	5
4.	הסכם ההתקשרות	17
5.	נספח ב' – פרטי הצעת מחיר	32
6.	נספח ג' - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין	35
7.	נספח ד' - נוסח הערבות	37
8.	נספח ה' - הצהרה למניעת ניגוד עניינים	39
9.	נספח ו' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	40
10.	נספח ז' - תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)	41
11.	נספח ח' - אישור עורך דין על פרטים אודות המציע	42



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

2. נוסח הפרסום

רשות המסים בישראל

**מכרז פומבי מס' 3/16 לאספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל-
אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ**

רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") יוצאת במכרז פומבי מס' 3/16 לאספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל-אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ כמפורט במכרז זה (להלן: "המכרז").

1. מכרז זה הינו לתקופה של שנתיים, השנה השנייה כפופה לאישור תקציבי, כמו כן קיימת אופציה של המזמין להארכה שנתית עד שנה בכל הארכה וסה"כ עד 5 שנים.

למען הסר ספק יובהר כי המכרז והסכם ההתקשרות הינם כפופים לקיום תקציב.

2. תנאי סף להשתתפות במכרז הוא שהמציע עומד בכל אחד מהתנאים להלן:

2.1. על המציע להיות החברה המנפיקה את שוברי השי באופן ישיר, או סוכנים ומשווקים.

2.2. על המציע להיות חברה בעלת ניסיון וידע ויכולת ארגון מוכחת באספקה של שוברי שי מן הסוג נשוא מכרז זה, בהיקפים הנדרשים בהתאם לסעיף 3.5 בתנאי המכרז, ככל שיוזמנו ההיקפים הנ"ל.

3. על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים כתנאי להשתתפותו במכרז:

3.1. כל מסמך המוכיח עמידתו בתנאי שבסעיף 3 לעיל.

3.2. מלוא האישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

3.3. אישור עדכני על רישום במרשם לגבי תאגידים מסוגו של המציע ואישור עו"ד.

3.4. צילום שובר התשלום להשתתפות במכרז.

3.5. ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית על סך של 7,500 ₪. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 31.7.16

4. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא הדרישות כמפורט במכרז.

5. את מסמכי המכרז ניתן לקבל ברשות המסים בישראל, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים קומה 2 חדר 250 אצל גבי דינה אסייג, טל' 02-6559560 החל מיום 8.3.16 ועד ליום 30.3.16 בימים א' - ה' בין השעות 08:00 בבוקר ועד 15:00 בצהריים (יש לתאם טלפונית את מועד ההגעה)

6. מסמכי המכרז יימסרו למציע אשר יציג העתק משובר תשלום ע"ס 500 ₪ שלא יוחזרו.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

- לשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב בלבד עד ליום 14.3.16 בשעה 15:00 לגבי דינה אסייג בפקס שמספרו 02-6559883 או באמצעות דוא"ל adinaas@taxes.gov.il
7. תנאי להשתתפות במכרז הוא תשלום סך של 500 ₪, אשר **לא יוחזרו**, וישולמו לפקודת המזמין, חשבון מס' 0250011 בכל סניף של בנק הדואר ברחבי הארץ.
 8. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל, ברח' כנפי נשרים 5, ירושלים, קומה 2 בחדר 279, עד לא יאוחר מיום 31.3.16 בשעה 12:00.
 9. המזמין רשאי לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו ו/או לבטל את המכרז לרבות מטעמי העדר תקציב.
 10. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.
 11. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו taxes.gov.il. בלשונית מכרזים משרדיים.
 12. ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט שכתובתו taxes.gov.il. בלשונית מכרזים משרדיים.
 13. בסתירה בין הוראות מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז, מסמכי המכרז יגברו.

בברכה,

דינה אסייג מנהלת תחום רכש
ומרכזת ועדת המכרזים



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

3. תנאי סף מיוחדים למכרז ותנאים כלליים

3.1. רשות המסים בישראל (להלן- "המזמין") מבקשת לקבל הצעות לאספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל- אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ.

3.2. על המציע לקרוא בעיון את פרקי המכרז ונספחיו. הצעות שלא תעמודנה בתנאים המפורטים להלן עשויות להיפסל. לא תתקבלנה טענות כלשהן כאילו לא ידע מי מהמציעים את תנאי המכרז, או כי לא הבין אותם כראוי. שאלות בקשר למכרז יש להפנות בהתאם למפורט בסעיף 3.12 להלן.

3.3. טבלת ריכוז מועדים

מקום הביצוע	מועד	האירוע
בעיתונות, באתר האינטרנט הממשלתי ובאתר האינטרנט של המזמין.	7.3.16	מועד פרסום המכרז
קומה 2 חדר 250	8.3.16	מועד קבלת מסמכי המכרז ניתן לגם להוריד מהאתר
לשלוח באמצעות פקס שםספרו 02-6559883 או באמצעות דוא"ל adinaas@taxes.go.il יש לאשר קבלת הפקס בטלפון : 02-6559560	14.3.16 בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
	17.3.16	מועד אחרון למתן תשובות



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

מועד אחרון להגשת הצעות	31.3.16 בשעה 12:00	תיבת המכרזים של רשות המסים בישראל, נציבות מס הכנסה, רח' כנפי נשרים 5 ירושלים, קומה 2 חדר 279
מועד ערבות מציע	עד 31.7.16	
מועד אספקה	תוך 7 ימים מיום קבלת ההזמנה חתומה ע"י מוסמכי חתימה מטעם רשות המסים בישראל וביניהם חשב רשות המסים בישראל	

במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

המזמין שומר לעצמו את שיקול הדעת הבלעדי לשנות או לדחות כל אחד מהמועדים המנויים לעיל בהודעה שתישלח לספקים, ולא תהיה למי מהספקים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

3.4. הגדרות

"איש הקשר" – הגב' גליה אורן, מנהלת תחום רווחה ברשות המסים בישראל, או מי שיתמנה על ידי המזמין מטעמו. איש הקשר יהיה אחראי לפיקוח על עבודת הספק וביצועה באיכות הנדרשת ולאור התנאים המנויים במסמכי המכרז. איש הקשר יהיה רשאי ליתן לזוכה הנחיות הנוגעות למתן השירותים ובכלל זאת להרחבת היקפם וזאת בכפוף לאישור ועדת המכרזים.

"הסכם ההתקשרות" – הסכם ההתקשרות לאספקת השירותים המצורף למכרז זה. לא יהיה ניתן להתחשב בכל שינוי בהסכם זה, אלא אם השינוי נערך על ידי המזמין וההסכם ייקרא בנוסח המצורף למכרז זה, על נספחיו.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

"הצעה" – תשובת המציע שהוגשה למזמין כמענה למכרז על גבי נספח ב' הרצ"ב להלן.

"השירותים" – אספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל-אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ.

"המשרד" – רשות המסים בישראל.

"ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים ברשות המסים בישראל.

"זוכה" / **"הספק הזוכה"** – מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים לפי מכרז זה.

"מזמין" – ועדת המכרזים ברשות המסים בישראל ו/או רשות המסים בישראל.

"מכרז" – מכרז לאספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל-אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ.

"מציע" – קבלן המגיש הצעה כמענה למכרז.

3.5. מתכונת מתן השירותים

המזמין מבקש לקבל הצעת מחיר לאספקת כ- 3,500 שוברי שי לשנה שיחולקו לרגל יום הולדתם של עובדי רשות המסים - אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ.

למען הסר ספק יובהר כי הכמות המצוינת לעיל הינה כמות משוערות הניתנות כהערכה בלבד אשר יכולות להיות יותר ו/או פחות מהנ"ל ורשות המסים בישראל-אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ אינה מתחייבת לרכוש את הכמות הנ"ל וכי כל הזמנה הינה כפופה לקיום תקציב.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

שוברי השי יאפשרו רכישה בפריסה ארצית של מוצרים ושירותים מתוך מגוון רחב של מוצרים ושירותים שונים כגון: SPA, מסעדה, בית קולנוע, תיאטרון, כלי בית, ביגוד והנעלה, מוצרי חשמל, מוצרי ספורט, ספרים, מוצרי מחנאות ועוד. הכל בהתאם להצעה מפורטת שתוגש ע"י המציע על גבי נספח ב' המצ"ב להלן וכמפורט בו. **למען הסר ספק יובהר כי לא תתקבלנה הצעות מאת מציעים המגבילים את הרכישה למוצר מסוג אחד בלבד או למוצרים בלבד או לשירותים בלבד.** יובהר עוד כי כוונת עורך המכרז הינה קבלת שוברי שי המציעים רכישה באותו שובר במגוון אפשרויות מימוש כגון ביגוד לצד מקומות בילוי.

- 3.5.1 **ערך שובר שי ליום הולדת – שווי ערך של שובר שי ליום הולדת יהיה בערך שלא יפחת משווי של 65 ₪ כולל מע"מ.**
- 3.5.2 על שוברי השי ליום הולדת יופיע מס' מזהה אשר יאפשר במקרה של אי שימוש בשובר הארכת תוקפו בחצי שנה לפחות.
- 3.5.3 **תוקף שוברי השי – שוברי השי יהיו בתוקף חמש שנים מיום שנמסרו למזמין.**
- 3.5.4 **בכפוף לקיום תקציב, יספק הזוכה את שוברי השי ליום ההולדת כלהלן:**
- 3.5.4.1 לשנת 2016 – מיד עם הזכייה במכרז, יסופקו שוברי השי לכמות העובדים אשר חגגו את יום הולדת עד למועד חתימה על ההסכם (בכפוף לרשימה שתועבר לזוכה) ולאחר מכן, יסופקו השוברים בזמנה אחת לרבעון.
- 3.5.4.2 כמו כן, לשנים הבאות, ככל שיוארך המכרז, יסופקו שוברי השי אחת לרבעון בכמויות שיוזמנו מאת הספק הזוכה.
- 3.5.4.3 שוברי השי ליום הולדת יסופקו רק אחרי הזמנה חתומה ע"י מרשי החתימה מטעם רשות המסים ובכללם חשב המשרד או סגנו.
- 3.5.4.4 את שוברי השי ליום ההולדת יש להעביר באמצעות שליח מטעם הספק הזוכה ועל חשבונו לידי אנשי הקשר שפרטיהם צוינו לעיל.
- 3.5.4.5 שוברי השי יימסרו בתוך מעטפות שי פתוחות.
- 3.5.4.6 הזוכה יספק את שוברי השי תוך 7 ימים מיום קבלת בקשה בכתב בדואר אלקטרוני או בפקס מהמזמין.
- 3.5.4.7 המזמין שומר על זכותו להוסיף עובדים ו/או יחידות נוספות ברשות המיסים עד לסך של 6,000 שוברי שי. לאור האמור, במידה ויתווספו יחידות נוספות יחושב מנגנון התמורה בהתאם.
- 3.6 **תנאי מתן השירות ע"י הזוכה:**
- 3.6.1 **על המציע להיות החברה המנפיקה את שוברי השי ליום הולדת או סוכנים ומשווקים.**



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

- 3.6.2. השירות יינתן על-ידי הזוכה והעובדים המועסקים על ידו. הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להסב את זכויותיו עפ"י הצעתו, כולן או חלקן, לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מאת המזמין.
- 3.6.3. הזוכה ומי מטעמו, ככל שיאושר ע"י המזמין כאמור בסעיף 3.6.2. לעיל, מתחייבים כי ביכולתם לתת את כל השירותים המבוקשים, ככל שיידרשו בזמינות גבוהה כלפי המזמין.
- 3.6.4. הזוכה מתחייב לתת את השירות נשוא מכרז זו במומחיות, במקצועיות ובמימנות על-פי סטנדרטים מקצועיים גבוהים.
- 3.6.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, קביעת לוחות זמנים ככל שיידרש, תאושר על ידי המזמין או מי מטעמו ותהיה בתיאום עם הזוכה.
- 3.6.6. תקופת ההתקשרות תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות.

3.7. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):

- 3.7.1. על המציע להיות החברה המנפיקה את שוברי השי ליום הולדת או סוכנים ומשווקים.
- 3.7.2. על המציע להיות חברה בעלת ניסיון וידע ויכולת ארגון מוכחת באספקה של שוברי שי מן הסוג נשוא מכרז זה, בהיקפים הנדרשים במכרז דנן.
- 3.7.3. על המציע להמציא את המסמכים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 כנדרש בנספח ח' הרצ"ב.
- 3.7.4. אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידי מסוגו המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו וכן אישור עו"ד על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז מוסמכים לחייב את המציע בחתימתם (בנוסח המופיע כנספח ח').
- 3.7.5. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 (להלן-**חוק עובדים זרים**) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן-**חוק שכר מינימום**), בנוסח המצורף כנספח ג' להסכם ההתקשרות.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

3.7.6. ערבות בנקאית מבנק בארץ או של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, חתומה על ידי החברה עצמה (ולא על ידי סוכן שלה), אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים וצמודה למדד המחירים לצרכן על סך 7,500 ₪, בתוקף עד ליום 31.7.2016.

הערבות תוגש בנוסח המפורט בנספח ד' להסכם ההתקשרות.

3.7.6.1 המזמין יהיה רשאי לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, אחרי שנתן למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בפניו בכתב אם התקיים בו אחד מאלה:

- המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- המציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- אחרי שנבחר המציע כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז.

3.7.6.2 על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי יגרמו לפסילת ההצעה על הסף.

3.7.6.3 המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לפי בקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז. אי הארכת תוקף הערבות, יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.

3.7.6.4 סכום הערבות הינו סכום פיצוי מוסכם ומוערך מראש של הנזקים שייגרמו למזמין ללא צורך בהוכחת נזק כלשהו.

3.7.6.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזק גבוה יותר מסכום הערבות ולתובעו מהמציע. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמזמין ו/או כדי לשלול ממנו להעלות כל טענה ולדרוש ממנו כל סעד העומד לו על פי כל דין.

3.7.7 לחתום על גבי הצהרה למניעת ניגוד עניינים בנוסח המפורט בנספח ה'.

3.7.8 להגיש תצהיר המציע חתום בפני עורך דין על התחייבות המציע לעשות שימוש לצורך המכרז אך ורק בתוכנות מקוריות בנוסח המפורט בנספח ו'.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

3.7.9 על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז (בנוסח המצורף למכרז זה כנספח ז').

3.7.10 הצעת המחיר אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף 3.10 אפשר שתדחה על הסף.

3.7.11 הסכם התקשרות בנוסח המצורף למכרז זה, חתום בראשי תיבות בכל עמוד על ידי המציע, חתימה מלאה וחותרמת במקום המיועד לכך בסוף ההסכם, על ידי מורשה חתימה מטעם המשרד המציע. **יש לצרף אישור עו"ד לגבי המורשים לחתום מטעם המציע בנוסח המצורף להסכם כנספח ח' להסכם ההתקשרות.**

3.7.12 מסמך שאלות ההבהרה והתשובות עליהן כפי שיפורסם על ידי המזמין, חתום על ידי המציע כאמור בסעיף 3.12 להלן.

3.7.13 על המציע לצרף להצעתו אישור על העדר חובות לרשם החברות (להלן "האישור"). לצורך קבלת האישור על המציע/יצרן להציג נוסח חברה עדכני של רשם התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשם התאגידים, שכתובתו: taxes.gov.il

3.7.14 המזמין יודא כי באישור לא מצוין כי החברה היא חברה מפרה או כי נשלחה לחברה התראה על היותה חברה מפרה, כאמור בסעיף 362 א' לחוק החברות, התשנ"ט – 1999. ככל שצוין באישור כי החברה הינה חברה מפרה או נשלחה אליה התראה כאמור, תיפסל הצעתו של המציע על הסף.

יודגש, כי למרות החיוב לצרף את כל האישורים והמסמכים במצורף להצעה, ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור ו/או מסמך מהמנויים בפנייה זו, להשלים את המצאתם במסגרת פרק זמן אשר ייקבע על ידי המזמין וזאת כל עוד עולה בבירור על פני האישורים ו/או המסמכים הנ"ל, כי היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז.

3.8 תהליך בחירת הזוכה ואמות המידה בהליך זה:

בחירת הזוכה תבוצע בשני שלבים:

3.8.1 **בשלב הראשון** – עמידה בתנאי הסף - ייבדקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

בסעיף 3.7 שלעיל. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תעבור להיבדק בשלב הבא.

3.8.2. השלב השני – בחינת ההצעות – 50% מהניקוד הכולל

מציע אשר הצעתו תעמוד בתנאי הסף, ייבדק בכל הנוגע לאיכות הצעתו עפ"י הקריטריונים המפורטים להלן:

	אמות מידה	
100%	<p>1. מספר ומגוון בתי העסק אשר מכבדים את שוברי שי ליום הולדת. באמת מידה זו ייבחן מגוון האפשרויות לרכישת מוצרים בקטגוריות שונות, לדוגמא: SPA, קולנוע, תיאטרון, מזון, כלי בית, ביגוד והנעלה, מוצרי חשמל, מוצרי ספורט, ספרים, מוצרי מחנאות ועוד.</p> <p>2. פריסה גיאוגרפית של בתי העסק אשר מכבדים את שוברי שי ליום הולדת. תינתן עדיפות לרשתות בפריסה ארצית.</p>	<p>הרכב ואיכות שוברי שי ליום הולדת</p>

5.4.3. **בשלב השלישי** יינתן ציון העלות על פי הצעת המחיר של המציע כמפורט בהצעתו למכרז. הצעת המחיר של המציע תוגש במעטפה נפרדת, אטומה וסגורה אשר תצורף להצעתו של המציע.

מובהר בזאת כי הצעתו של מציע, אשר לא הגיש הצעת מחיר במעטפה נפרדת, אטומה וסגורה, תיפסל על הסף.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מעטפות הצעות המחיר של המציעים ייפתחו על ידי וועדת המכרזים של המזמין או מי מטעמה רק לאחר השלמת בדיקת השלב השני וקביעת ציון האיכות של המציעים.

5.4.4. הציון הסופי של המציע יורכב מ-:

- א. 50% ציון איכות (הציון שיתקבל בשלב השני).
- ב. 50% ציון העלות (הציון שיתקבל בשלב השלישי).

3.9. תמורה בגין ההתקשרות

3.9.1 יובהר כי למעט תשלום התמורה הנקובה בהצעה הזוכה כמפורט בנספח ב' להלן, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן נסיעות וכיוצא באלה הוצאות.

3.9.2 היה ומסיבות כלשהן יוותרו בידי המזמין שוברי שי עודפים מתחייב הזוכה לקבלם חזרה ובלבד שכמות שוברי השי ליום הולדת שהוחזרו לא יעלה על 2% מכמות השוברים שסופקו בפועל, וכל עוד שוברי השי ליום הולדת במצב שלם ותקין והמזמין הודיע לזוכה כי בכוונתו לבצע החזר לכל המאוחר שלושה (3) חודשים מתום שנת ההסכם.

3.10. התמורה תשולם על סמך הגשת חשבונית מס כדין ובמועדים הנקובים בהוראת החשכ"ל בנושא.

אופן הגשת הצעה:

3.10.1 במסגרת הגשות הצעות למכרז, המציעים נדרשים לתת הצעת מחיר לשובר שי ליום הולדת. על המציעים להגיש את הצעות המחיר על גבי נספח ב' הרצ"ב להלן וכמפורט בו.

3.10.2 את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת ברשות המסים בישראל, רח' כנפי נשרים 5, ירושלים קומה 2, בחדר 279 עד לתאריך 31.3.16 בשעה 12:00.

למען הסר ספק מובהר ומודגש, כי האחריות להכנסת האריזה המכילה את מסמכי המכרז לתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד.

אין להגיש הצעה באמצעות הדואר או בפקסימיליה והצעה כאמור תיפסל.

למען הסר ספק יובהר כי הצעה שלא תוגש במועד האמור לא תידון.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

3.10.3 ההצעה במכרז תוגש ארוזה באריזה אחת שעליה ירשם "מכרז מס' 3/16 לאספקת שוברי שי ליום הולדת של עובדי רשות המסים בישראל" בלבד בשני עותקים.

3.10.4 באריזה תהיינה שתי מעטפות אטומות, חתומות שתכולתן תהיה כלהלן:

3.10.4.1 מעטפה מס' 1 אשר תכיל את כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז למעט הצעת המחיר.

3.10.4.2 מעטפה מס' 2 אשר תכיל את הצעת מחיר של המציע.

מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו בכל דרך שהיא, למעט בתוך המעטפה הצעת המחיר הסגורה ואטומה.

כל המחירים בהצעה יהיו נקובים בש"ח והם יכללו את כל המסים, לרבות

מע"מ.

ההצעה תוגש במעטפה חתומה אטומה וסגורה בשני עותקים.

3.11 היקף ההתקשרות ומשכה:

תקופת ההתקשרות תחל מיום החתימה על הסכם ההתקשרות מטעם מורשי החתימה של המזמין ועד לתאריך 27.7.18, שנה שנייה תהא בכפוף לאישור תקציבי, כמו כן למזמין אופציה להארכה שנתית עד סה"כ 5 שנים, עד שנה אחת או חלקה בכל הארכה.

3.12 פנייה בשאלות הבהרה

3.12.1 בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב בלבד לגבי דינה אסייג בפקס מספר 02-6559883 או באמצעות דוא"ל: adinaas@taxes.go.il

3.12.2 את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד עד ליום 14.3.16 בשעה 15:00. שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו.

3.12.3 המזמין יפרסם את כל השאלות והתשובות במסמך מרוכז ללא פרטים מזהים של המציעים עד לתאריך 17.3.16

3.12.4 מסמך השאלות והתשובות יהווה חלק ממסמכי המכרז ויגבר על האמור בהם.

3.12.5 רק תשובות בכתב יחייבו את המזמין.

3.12.6 בעת הגשת ההצעה, על המציע להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.

3.13 זכות עיון בהצעה הזוכה

3.13.1 בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה למציעים בדבר החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יהיה כל מציע רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

- המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעתו של הזוכה במכרז, על נספחיה.
- 3.13.2 ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם.
- 3.13.3 וועדת המכרזים אצל המזמין תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לחשוף את הצעת הזוכה ו/או חלקים ממנה.
- 3.13.4 זכות העיון כאמור בסעיף 3.13.1 לא תחול על חלקים של וועדת המכרזים או של הצעת הזוכה, אשר העיון בהם לדעת וועדת המכרזים עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 3.13.5 כמו כן, זכות העיון לא תחול על חוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שוות לפעולה או להחלטה של וועדת המכרזים והערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.
- 3.14 המזמין שומר לעצמו את הזכות:**
- 3.14.1 לא לקבל אף אחת מההצעות שהוגשו בעקבות מכרז זה ו/או לבטל את המכרז או חלקים ממנו בכל עת.
- 3.14.2 לפסול הצעה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחה בלתי נכונה או על הבנה מוטעית של נושא המכרז וכן הצעה שעולה ממנה שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה וועדת המכרזים אצל המזמין אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
- 3.14.3 המזמין יהיה רשאי שלא לבחור את ההצעה אשר קיבלה את ציון הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה אשר פורסמו במסמכי המכרז, וזאת בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו ולאחר שניתנה לבעל ההצעה אשר זכתה בציון הגבוה ביותר, הזדמנות להביא את טענותיו בפני המזמין.
- 3.14.4 לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המבקש מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.
- 3.14.5 לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

3.14.6 לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב - 1992.

3.14.7 לבחור כשיר ראשון וכשיר שני.

3.15 אם המציע בשליטת אישה, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992.



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנה _____

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד
האוצר – רשות המסים בישראל, המיוצגת על
ידי המוסמכים על פי כל דין

מרח' כנפי נשרים 5, ירושלים

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין:

(שם החברה + כתובת + מספר עסק, לפי העניין)

(להלן: "הקבלן" או "הזוכה")

מצד שני

הואיל: והמזמין מעוניין לספק שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל-אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שעי"מ בהתאם למפורט במכרז אשר פורסם על ידי המזמין, והמהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "המכרז").

והואיל: המציע הגיש את הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") המצורפת **כנספח ב'** להסכם זה;

והואיל: והמזמין בחר בהצעת המציע כהצעה הזוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של המציע ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו;



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

והואיל: והמציע מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידיו כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידיו את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;

והואיל: והמציע מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

והואיל: והמציע מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976;

והואיל: ובכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום יתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בהצעת המציע.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות ונספחים:

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:

- נספח א': מסמכי המכרז, לרבות שאלות ותשובות הבהרה
- נספח ב': הצעת המציע למכרז
- נספח ג': תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין
- נספח ד': נוסח הערבות
- נספח ה': הצהרה למניעת ניגוד עניינים
- נספח ו': תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
- נספח ז': תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)
- נספח ח': אישור עורך דין על פרטים אודות המציע

1.3. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעת המציע יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין הצעת המציע והסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה.

1.4. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשתמעות של השירותים הדרושים בצורה המלאה ביותר.

1.5. כותרות הסעיפים בהסכם זה משמשות לצרכי נוחיות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורך פרשנות התניות בהסכם.

2. הגדרות:

2.1. בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג - 1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.

2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:

"**המזמין**": ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד האוצר - רשות המסים בישראל.

"**ההסכם**": הסכם זה על נספחיו.

"**הקבלן**" / "**הזוכה**": לרבות נציגיו של המציע, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים.

"**הוראות התכ"מ**": תקנות כספים ומשק המתפרסמות מטעם החשב הכללי של משרד האוצר.

"**השירותים**": הפעולות ו/או כל חלק מהן אשר מתחייב המציע לבצע על פי הסכם זה.

"**אנשי הצוות**": מי מטעמו של המציע שיועסק לצורך מתן השירותים אשר שמותם ופרטים אודותיהם נכללו בהצעה, ובהסתמך על מידע זה נבחרה הצעת המציע.

"**מידע**": כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, הקשורים או



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

הנוגעים למתן השירותים, שאינו נחלת הכלל.

”סודות מקצועיים”: כל מידע אשר יגיע לידי המציע או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע”י המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

3. תקופת ההתקשרות:

- 3.1. תקופת הסכם זה היא החל ממועד החתימה על החוזה ועד לתאריך 27.7.18 כאשר השנה השנייה תהא בכפוף לאישור תקציב. למזמין שמורה הזכות למתן הארכה שנתית בכל פעם עד סה”כ 5 שנים. יובהר כי כמויות שוברי השי ליום הולדת, שצוינו בגוף המכרז, כ-3,500 שוברים לשנה, הינן כמויות משוערות הניתנות כהערכה בלבד וללא התחייבות מצד המזמין.
- 3.2. למזמין נתונה האפשרות להארכת תוקפו של הסכם זה בשנה אחת או חלקה בכל פעם (להלן: ”תקופת הסכם מוארכת”) ובלבד שתקופת ההסכם, כולל תקופות ההסכם המוארכת, לא תעלה על חמש שנים מיום חתימת הסכם זה, והכול בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ”ב - 1992, תקנות חובת המכרזים תשנ”ג - 1993 והוראות התכ”מ ובכפוף לקיום תקציב.
- 3.3. רצה המזמין להאריך את תקופת ההסכם האמורה בס”ק 3.1 לעיל עפ”י זכותו האמורה בס”ק 3.2 לעיל, יודיע על כך המזמין לקבלן בכתב לא יאוחר מ - 15 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 3.4. הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.
- 3.5. המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת על ידי מתן הודעה בכתב למציע לא יאוחר מ - 60 יום לפני המועד בו מעוניין המזמין לסיים את תוקף ההסכם.
- 3.6. ניתנה הודעה כאמור בס”ק 3.5 לעיל, תסתיים תקופת הסכם זה במועד הנקוב בהודעה האמורה לכל דבר ועניין.
- 3.7. ניתנה הודעה כאמור בס”ק 3.5 לעיל, ישלם המזמין למציע רק עבור אותם השירותים אשר סיפק הקבלן בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין. רישומי המזמין יהיו ראייה לכאורה להיקף השירותים שסיפק בפועל הקבלן למזמין.
- 3.8. למעט התמורה האמורה בס”ק 3.7 לעיל, לא ישלם המזמין לקבלן או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

4. הצהרות והתחייבויות הקבלן:

הקבלן מצהיר בזאת כי:

- 4.1 הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו ועל מסמכי המכרז לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינם.
- 4.2 הקבלן מצהיר כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי כל המידע אשר מסר בהצעתו הוא נכון ואמיתי.
- 4.1 יעניק את השירותים לשביעות רצונו של המזמין, בהתאם למפורט בהסכם זה על נספחיו ובהתאם להצעתו והינו אחראי באופן בלעדי לרמתם ולתוכנם של השירותים.
- 4.2 קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות המזמין, אשר לשם עמידה בהן נשכרו שירותיו, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
- 4.3 הוא יודע כי השירותים נשוא המכרז וההסכם הינם לשם אספקת שוברי שי ליום הולדת לעובדי רשות המסים בישראל-אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ, והוא בעל ניסיון במתן השירותים.
- 4.4 הוא קרא את כל תנאי ודרישות ההתקשרות, הבין אותם, והוא מתחייב להעניק את השירותים, על חלקיהם ובהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי ההתקשרות, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים הנדרשים מהמזמין, והכול בכפוף להוראות הסכם זה.
- 4.5 כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, המידע אשר ברשותו ויכולתו לבצע את השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 4.6 עומדים לרשותו, בכל עת, כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.7 ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו, על פי הוראות הסכם זה, ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה וזאת בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש, מאת המזמין או מי מטעמו.
- 4.8 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 4.9 יספק את השירותים במלואם על פי לוח הזמנים הקבוע במכרז, כפי שייקבע בכל נושא על ידי המזמין בכתב בתאום עם הקבלן, ולפי העניין.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

4.10 הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.

5. סודיות:

5.1. הקבלן מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ואצל חברי הצוות או עובדיו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

5.2. הקבלן מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

6. ניגוד עניינים:

6.1. הקבלן, מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, או קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן השירותים.

6.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הקבלן לדווח מראש למזמין או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיו, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לקבלן התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והקבלן יפעל בהתאם להוראות אלו.

6.3. מובהר כי הקבלן מתחייב לחתום על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים, הכוללת, את התחייבויות הקבלן. התחייבות כאמור להיעדר ניגוד עניינים מצורפת כנספח ה' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

6.4. על הקבלן להודיע למזמין באופן מיידי, על כל נתון או מצב שבעטיים הוא, או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.

6.5. אם לדעת המזמין, הקבלן או מי מטעמו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, נמצאים או עלולים להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו של הקבלן



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

ועל סיום ההתקשרות עמו, מטעם זה בלבד.

7. מעמד הקבלן ועובדיו

7.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

7.2. בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הקבלן להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.

7.3. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד, **והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הקבלן או המועסקים מטעמו לבין המזמין כלל ועיקר.**

7.4. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לקבלן או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

7.5. מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין הקבלן ו/או מי מטעמו לבין המזמין.

7.6. הקבלן מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.

7.7. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הקבלן.

7.8. הקבלן מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצא.

7.9. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הקבלן לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
- חוק החניכות, תשי"ג - 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949
- חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

7.10. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הקבלן בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הקבלן את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הקבלן מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.

8. שיפוי:

- 8.1. הקבלן מתחייב לשאת בתשלום כל סכום אשר בתשלומו יחויב המזמין בקשר למתן השירותים, לרבות הפרת הסכם זה, אם נעשו על ידי הקבלן או על ידי מי מעובדיו וכן לשאת בכל נזק או הוצאה שיגרמו למזמין עקב כך.
- 8.2. הקבלן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו ישא או עלול המזמין לשאת הנובע מפעולות או מחדלים אותם ביצע הקבלן, בקשר להסכם זה, לרבות תשלום לקבלני משנה, ריבית והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.
- 8.3. הקבלן מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום בו יצטרך המזמין לשאת במידה וחרף האמור בהסכם זה, יקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין מי מעובדיו הקבלן.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

9. קיזוז ועכבון:

- 9.1. המזמין רשאי לקזז או לעכב אצלו תשלומים אשר יגיעו לקבלן או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו למזמין מאת הקבלן.
- 9.2. בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הקבלן או מי מעובדיו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין.
- 9.3. הקבלן מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עיכבון כלפי המזמין.

10. תרופות:

- 10.1. לא עמד הקבלן באיזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפסיק את מתן השירותים לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים, וזאת על חשבון הקבלן ומבלי לפגוע בזכות - המזמין לפיצוי ושיפוי וזכויות אחרות העומדות למזמין על פי הסכם זה ועל פי דין.
- 10.2. כמו כן, המזמין יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי המכרז מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 ועל פי הדין.
- 10.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת:
 - 10.3.1. את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לקבלן סכום שווה ערך לנזק שנגרם כתוצאה מהשירותים.
 - 10.3.2. את זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן השירותים על ידי הקבלן לאלתר ולבצע את השירותים בעצמו או באמצעות אחרים.
 - 10.3.3. את זכות המזמין לפיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך השווה ל- 20,000 ש. הפיצויים על פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראה מהוראות ההסכם, וגביית הסכומים תיעשה בלא צורך בהוכחת נזק. למען הסר ספק, מצהיר הקבלן שהוא מודע לחשיבות העמידה בלוחות הזמנים שייקבעו, ובאיכות השירותים שיינתנו על ידו.
 - 10.3.4. כל האמור בסעיף זה, לא יפגע בפיצויים מוסכמים וכל תרופה אחרת המצוינת מפורשות בהסכם על נספחיו.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

10.4. התרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

11. אחריות:

11.1. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי והיחיד, לכל נזק או אובדן שייגרם כתוצאה או עקב מתן השירותים למזמין או לרכוש או לצד ג' כלשהו, לרבות נזק ואובדן שייגרם בידי אנשי הצוות או כל מי שבא מכוחו או מטעמו של הקבלן, וזאת בשל מעשה או מחדל של הקבלן או מי מטעמו הכרוך בכל אחד מאלה:

11.1.1 הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו לקבלן או למי מאנשי הצוות או למי מעובדיו על-ידי המזמין או מי מעובדיו.

11.1.2 פעולה שלא בדרך המקובלת או שלא בתום לב.

11.1.3 פעולה שנעשתה ברשלנות.

11.2. הקבלן יהיה האחראי היחיד והבלעדי לכל תביעת נזיקין מטעם אנשי הצוות, עובדיו או כל הבאים מכוחם.

11.3. המזמין, עובדיו והבאים מכוחו, לא ישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לקבלן או לאנשי הצוות או לעובדיו או לכל מי שבא מכוחו.

12. שמירה על הוראות החוק:

12.1. הקבלן מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים בגינו.

12.2. הקבלן מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה או דרישה באשר לאי שמירת דינים מצידו והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה ע"י עובד או אחר מטעמו.

13. איסור הסבה או העברת ביצוע העבודה לאחר:

הקבלן אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבות, אחריות או חובה



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

כלשהי על פי דין והסכם.

14. ויתור:

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כוויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על ידו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

15. התמורה:

- 15.1. הצעת מחיר לשוברי שי ליום הולדת הינו כמפורט בנספח ב' המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 15.2. שוברי שי ליום הולדת יסופקו רק אחרי בהזמנה חתומה ע"י מרשי החתימה מטעם רשות המסים ובכללם חשב המשרד או סגנו.
- 15.3. התמורה תכלול את מחיר שוברי שי ליום הולדת ואת אספקתם ותהיה בסך העולה על 65 ₪ כולל מע"מ לשובר ולא תפחת מסך של 65 ₪ כולל מע"מ.
- 15.4. תמורת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, ישלם המזמין לקבלן תמורה כמפורט להלן, אשר הינה התמורה המלאה, הסופית והמוחלטת המגיעה לקבלן (לעיל ולהלן: "התמורה").
- 15.5. התמורה תשולם בהתאם לקבלת כל תווי הקניה אשר יסופקו בפועל, וזאת בהתאם לדרישתו של המזמין לאספקתם, כפי שתהיינה, בהתאם לצרכי המזמין ולשביעות רצונו המלאה ורק לאחר שנתקבל אישורו של המזמין.
- 15.6. יובהר כי למעט תשלום התמורה האמורה, לא יהיה זכאי הקבלן לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, זמן נסיעות וכיוצא באלה הוצאות.
- 15.7. כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, ידאג הקבלן שכל חשבונית המוגשת למזמין תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים כפי שסוכמו עם נציג המזמין.
- 15.8. לקבלן לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמין בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

- 15.9. כל תשלום אשר על המזמין לשלם לקבלן על פי הסכם זה יבוצע כנגד חשבונית מס כדון, וכל מסמך אחר המפורט בהסכם זה ו/או בנספחיו אשר על הקבלן להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו. לאחר קבלת מסמכים אלה ואישור הגורמים הרלבנטיים במזמין באשר לגובה הסכום לתשלום, התשלום יבוצע במועד התשלום הממשלתי כהגדרתו בהוראת תכ"מ 1.4.3 "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" או בכל מועד נדחה אחר אשר יקבע מעת לעת על ידי החשב הכללי.
- 15.10. המזמין שומר על זכותו להוסיף עובדים ו/או יחידות נוספות ברשות המיסים עד לסך של 6,000 שוברי שי. לאור האמור, במידה ויתווספו יחידות נוספות יחושב מנגנון התמורה בהתאם.

16. ערבויות

- 16.1. כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ימסור הקבלן למזמין במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח בהתאם לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981 חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח (להלן: "הערבות").
- 16.2. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספח ד' להסכם לפקודת משרד האוצר - רשות המסים בישראל **בגובה של 7,500 ש.ח.** על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק.
- 16.3. הערבות תהא בתוקף לפחות 90 יום לאחר תום תקופת הסכם. ככל שיממש המזמין את האופציה הנתונה בידו להארכת תוקפו של ההסכם, יפקיד הקבלן בידי המזמין מיד בתחילת התקופות הנוספות כאמור, וכתנאי לתחילתן, ערבות בסכום ובתנאים הנ"ל, ואשר תוקפה יהיה עד לאחר 90 יום מתום תקופת ההארכה, לפי העניין.
- 16.4. לא קיים הקבלן הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב לקבלן על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש.
- 16.5. הקבלן יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לקבלן כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 16.6. אי מסירת הערבות על ידי הקבלן מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 16.7. חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הקבלן להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 16.2 לעיל.
- 16.8. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיזיווי מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הקבלן מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

- 16.9. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מקבלן ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העובד לו עפ"י כל דין.
- 16.10. המזמין יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון מיידית בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בהתאם לסעיף 17 להסכם שלהלן.
- 16.11. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

17. הפרת ההסכם

- 17.1. מבלי לפגוע בכלליות ההסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15 ו-16 של ההסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 17.2. הפרת הקבלן הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א – 1970, או הפרת תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לקבלן הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הקבלן וזאת על חשבון הקבלן, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הקבלן לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.
- 17.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לקבלן, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 17.3.1. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הקבלן.
 - 17.3.2. אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לקבלן.
 - 17.3.3. אם הקבלן הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
 - 17.3.4. אם הקבלן הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.
 - 17.3.5. אם הקבלן הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
 - 17.3.6. כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהקבלן או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
 - 17.3.7. אם הקבלן נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 17.4. עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המזמין לשקול בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה.



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

18. שונות:

- 18.1. הסכם זה מאיין ומבטל הסכמים קודמים, הסכמות, מערכות יחסים ומו"מ אשר היו בין המזמין מחד והקבלן או מי מעובדיו מאידך.
- 18.2. הקבלן מתחייב לקיים את כל הדרישות של קצין הביטחון של המשרד.
- 18.3. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.
- 18.4. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 18.5. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.
- 18.6. הודעה אשר תשלח מצד אחד למשנהו תחשב כנתקבלה תוך 72 שעות מיום שליחתה בדואר.
- 18.7. נציגי הממשלה החותמים על חוזה זה מצהירים בזה, כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה, תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב.



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

מנהל רשות המסים בישראל
או סמנכ"ל בכיר למינהל
ומשאבי אנוש ברשות המסים
בישראל

חתימה וחותמת

חתימה וחותמת

חשב רשות המסים בישראל

חתימה וחותמת



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

5. נספח ב': פרטי הצעת מחיר

הערה: על המציע להכניס נספח זה בשני עותקים למעטפה מס' 2 בלבד.
מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו בכל דרך שהיא, למעט בתוך המעטפה מס' 2 הצעת המחיר.
ההצעה תוגש במעטפה חתומה אטומה וסגורה וכאמור בשני עותקים.

ערך שובר שי ליום הולדת שישולם מצד המזמין	על המציע להגיש הצעה לשוברי שי בערך <u>שיעלה</u> על סך של 65 ₪ כולל מע"מ לשובר
65 ₪ כולל מע"מ	

שם הרשת בה מכובד שובר השי	פריסה ארצית



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

התמורה אשר תשולם למציע הזוכה תהיה שוות ערך לתוצאה של מספר שוברי השי ליום הולדת (אשר יספק הספק הזוכה בפועל לפי דרישתו של המזמין) כפול המחיר ליחידה אחת אשר הציע המציע בהצעתו לעיל.

המחיר המוצע יהיה הסכום הסופי, **וכולל בתוכו מע"מ** וכל מס או תשלום אחר, כגון: אספקה והובלה שעל המזמין לשלם לזוכה.

אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי.

ההנחיה לעיל חלה על כל מציע, בכל בסוג התאגדות שהוא, לרבות מלכ"ר.



מס הכנסה ומיסוי מקרקעין אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

הצהרה והתחייבות

אני החתום מטה _____, ת.ז. _____, משמש _____, אצל המציע _____ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים המצורפים למסמך זה, מציע את שירותי המציע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת.

אם תתקבל הצעת המציע, מתחייב המציע לחתום על ההסכם על כל צרופותיו תוך שבוע מיום קבלת ההודעה על הזכייה ולהמציא את כל המסמכים שנדרשו במסמכי המכרז.

ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לנקוט בכל סעד אחר העומד לזכותו על פי דין ועל פי הוראות המכרז.

תאריך: _____

שם: _____

חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד _____, מרח' _____, מאשר בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך: _____

שם: _____

חתימה וחותמת: _____



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

6. נספח ג': תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל-אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ועובדי שע"מ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר

ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.

_____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

7. נספח ד' - נוסח כתב הערבות

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר - רשות המיסים בישראל

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 7,500 ₪ (שבעת אלפים חמשת מאות שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות), אשר תדרשו מאת _____ (להלן – החייב) בקשר עם מכרז מס' _____ לאספקת שוברי שי ליום הולדתם של עובדי רשות המסים בישראל- אגף מס הכנסה, מיסוי מקרקעין ושע"מ.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

8. נספח ה': התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____

על ידי:

ת.ז. _____
מרח' _____

- הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;
- והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;
- והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו ;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע לקבלן ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 לעיל, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

9. נספח ו' - תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' _____ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ככל שהצעת המציע תוכרז כזוכה על ידי רשות המסים בישראל.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עו"ד



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

10. נספח ז' - תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עוה"ד



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**

11. נספח ח' - אישור עורך דין על פרטים אודות המציע

לכבוד

רשות המיסים בישראל

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס'

- אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.
עו"ד/רו"ח (שם מלא)
- שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: _____.
 - סוג התארגנות: _____.
 - תאריך הרישום: _____.
 - מספר מזהה: _____.
 - שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו: _____

6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ.

בכבוד רב,

שם מלא _____ עו"ד _____ חתימה וחותמת _____

כתובת _____ טלפון _____



**מס הכנסה ומיסוי מקרקעין
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה**